



CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

2° SETTORE: BILANCIO - PROGRAMMAZIONE

SERVIZIO TRIBUTI

N. 1273 del registro delle determinazioni

del 19/12/2013

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto:

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE
DIRETTA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE.
AFFIDAMENTO SERVIZI OPZIONALI
TOSAP/PUBBLICITA'/AFFISSIONI ALLA SERVIZI
LOCALI SPA

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 174 del 21/02/2013 veniva avviata la procedura aperta di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di supporto alla gestione diretta delle fasi di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie dell'Ente, tramite un'architettura informatica integrata, per il periodo di cinque anni, decorrenti dalla data di consegna del servizio.
- con il medesimo provvedimento si approvava il relativo Capitolato Speciale d'Appalto.
- Il suddetto Capitolato, all'articolo 1, distingueva le Entrate dell'Ente, per le quali sono richiesti i servizi di supporto, in: a) entrate oggetto di affidamento dei servizi di base, a seguito dell'aggiudicazione, per l'intera durata dell'appalto; b) entrate oggetto di affidamento opzionale, per le quali l'Ente si riserva, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. "b" del D.Lgs 163/2006, di affidare in un momento successivo all'affidamento dei servizi di base, in costanza del rapporto contrattuale, sulla scorta delle proprie esigenze organizzative, servizi analoghi e complementari.
- in particolare, tra i servizi opzionali sono contemplati quelli connessi alla gestione della TOSAP permanente e temporanea e dell' Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni; per quest'ultima, l'articolo 4 del citato Capitolato descrive più in dettaglio le caratteristiche speciali del servizio opzionale, con particolare riferimento alla materiale affissione dei manifesti.
- L'art. 4-bis del Capitolato individua i canoni annuali posti a base d'asta sia per i servizi di base sia per i servizi opzionali; per quanto concerne le attività di supporto alla TOSAP permanente e temporanea è previsto un canone annuale di € 12.000,00 mentre, per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni, è previsto un canone annuale di € 22.000,00 oltre al rimborso spese, di cui al successivo art. 7, di € 0,55 per ciascun manifesto affisso o deaffisso.
- con Determinazione Dirigenziale n. 786 del 26/07/2013 venivano approvati i verbali della commissione giudicatrice ed aggiudicata in via definitiva la gara – identificata con **CIG 49907690DE** – alla società SERVIZI LOCALI S.P.A. con sede legale in Viale Manzoni n. 20 – 28100 Novara (NO) - C.F. e P.IVA 03170580751 – CCIAA di Novara Rea 224538 con il ribasso unico incondizionato del 16% da applicare sia ai canoni annuali a base d'asta per i servizi di base certi sia per quelli opzionali eventuali.
- con nota del 05/09/2013 il Servizio Contratti e Appalti dell'Ente comunicava che l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta di gara disposta con la citata Determinazione n. 786 del 26/07/2013 poteva considerarsi efficace ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.
- in data 11/09/2013 veniva sottoscritto il contratto di appalto con la società SERVIZI LOCALI S.P.A. per l'affidamento dei servizi di supporto delle entrate tributarie ICI/IMU e TARSU/TARES (Repertorio n. 4794 del 11/09/2013 e registrazione presso l'Agenzia delle Entrate di Gioia del Colle al numero 7987 del 19/09/2013 Serie 1T).
- nel medesimo contratto si conferma la riserva dell'Ente, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. "b" del D.Lgs 163/2006, di affidare in un momento successivo all'affidamento dei servizi di base, in costanza del rapporto contrattuale, sulla scorta delle proprie esigenze organizzative, servizi analoghi e complementari. Inoltre si dava atto, tenuto conto del ribasso percentuale offerto, degli importi dei canoni dei seguenti servizi opzionali in caso di successivo affidamento degli stessi: a) Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni € 18.480,00 annui; b) TOSAP permanente e temporanea € 10.080,00 annui.
- confermando le previsioni del Capitolato, il contratto stipulato prevede il rimborso per le spese sostenute, debitamente ed analiticamente documentate, relative a: 1) stampa, imbustamento, postalizzazione e notifica degli avvisi di accertamento/liquidazione dei tributi evasi, nella misura massima di € 7,00 per ciascun avviso notificato ai contribuenti; 2) affissione e defissione dei manifesti, nell'ambito del "Servizio opzionale di supporto all'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni", nella misura massima di € 0,55 per ciascun manifesto.
- la società aggiudicataria, in possesso di valida certificazione del sistema di qualità, ha costituito cauzione definitiva dell'importo di € 102.816,00=, calcolata tenendo anche conto degli eventuali

servizi opzionali affidati successivamente, mediante polizza fidejussoria n. 502282 emessa in Trepuzzi il 21/08/2013 da ELBA ASSICURAZIONI s.p.a. – Assicurazioni, a garanzia degli impegni assunti con il contratto o previsti negli atti da questo richiamati.

- in data 07/10/2013, con la sottoscrizione del relativo verbale, si consegnava il servizio con inizio fissato al 07/10/2013 e termine al 07/10/2018.

DATO ATTO CHE:

- in data 31/12/2013 scadrà il contratto sottoscritto con la Società Cooperativa Sociale Ermes Onlus da Gravina in Puglia alla quale, con Determinazione Dirigenziale n. 1473 del 06/12/2012, è stato affidato il servizio di materiale affissione dei manifesti per l'anno in corso 2013,
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 14/11/2013 è stato dato atto di indirizzo e mandato al Dirigente del II Settore Bilancio – Finanza e Programmazione di:
 - a) attivare i moderni sistemi di gestione, anche on-line, delle pubbliche affissioni e dell'ICP attraverso il ricorso all'affidamento dei servizi opzionali previsti dalla Determinazione Dirigenziale n. 786 del 26/07/2013 di aggiudicazione alla società Servizi Locali Spa da Novara della gara con procedura aperta per l' "Affidamento del servizio di supporto alla gestione diretta delle fasi di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie dell'Ente, tramite un'architettura informatica integrata", per la durata del contratto principale relativo ai servizi di base, ovvero per la durata che si riterrà congrua allo scopo;
 - a) garantire pertanto, in tal modo, la continuità del servizio della materiale affissione dei manifesti dal 01/01/2014 in vista della scadenza, fissata al 31/12 del corrente anno, del contratto stipulato con l'attuale affidatario.

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, procedere all'affidamento alla società SERVIZI LOCALI S.P.A., con decorrenza 01/01/2014, del servizio opzionale di supporto all'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni, così come descritto nell'art. 4 del Capitolato che di seguito si trascrive:

"In caso di eventuale affidamento dei servizi di supporto all'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni, i correlati servizi di supporto per il servizio delle pubbliche affissioni, da effettuarsi sotto la supervisione ed il controllo dell'Ufficio Tributi, sono di seguito elencati:

- *la ricezione delle commissioni, dei manifesti consegnati dagli utenti in locali indicati dall'Amministrazione - o resi disponibili dall'affidatario e di gradimento dell'Ente - e delle quietanze di versamento, previa verifica dell'esatto ammontare degli importi corrisposti; la quantificazione degli importi dovuti dagli utenti;*
- *la materiale affissione dei manifesti negli appositi spazi/impianti ubicati nel territorio Comunale di Altamura, nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge;*
- *il ripristino di affissioni esposte e deteriorate;*
- *l'affissione gratuita dei manifesti riguardanti le attività istituzionali dell'Amministrazione da essa svolte in via esclusiva;*
- *l'affissione gratuita dei manifesti delle autorità militari, dello Stato, delle Regioni e delle Province in materia di tributi, delle autorità di polizia in materia di pubblica sicurezza, dei manifesti relativi ad adempimenti di legge in materia di referendum, elezioni politiche nazionali, europee, regionali ed amministrative;*
- *l'affissione gratuita di ogni altro manifesto la cui affissione sia obbligatoria per legge ovvero in base al relativo Regolamento Comunale;*
- *l'affissione gratuita o con le eventuali riduzioni del diritto previste, per conto dell'Amministrazione, di manifesti di natura sociale, culturale e ricreativa delle attività organizzate direttamente dall'Ente e/o da associazioni/organizzazioni non aventi scopo di lucro patrocinate e/o assistite dall'Ente;*
- *la pulizia e la manutenzione ordinaria degli spazi/impianti destinati alla pubblica affissione onde evitare la formazione di crostoni di manifesti e di ruggine;*
- *la deaffissione di manifesti esposti abusivamente e/o fuori dagli appositi spazi;*
- *l'invio all'Ente, entro 5 giorni dalla rilevazione, dei manifesti affissi abusivamente per l'adozione degli opportuni provvedimenti da parte dell'Amministrazione;*
- *la verifica che tutti i manifesti affissi siano muniti del timbro a calendario, leggibile, indicante l'ultimo giorno nel quale ogni singolo manifesto deve restare esposto al pubblico;*
- *la predisposizione delle note di posizione da consegnare agli utenti che le richiedono;*
- *la presentazione all'Ente, ogni 15 giorni, dell'elenco dei manifesti ricevuti ed affissi nel periodo precedente, delle commissioni e delle copie delle ricevute/quietanze di pagamento delle somme corrisposte*

- dagli utenti;*
- *la predisposizione di una banca dati della pubblicità e delle affissioni, con la fornitura di apposito gestionale, per la compiuta registrazione ed archiviazione delle dichiarazioni, denunce, comunicazioni, rimborsi e versamenti dei contribuenti/utenti;*
 - *l'attivazione delle soluzioni gestionali informatiche che consentano agli uffici comunali l'estrazione agevole di dati e statistiche e anche l'interazione con i contribuenti/utenti come per esempio la prenotazione di spazi e pagamenti online;*
 - *l'esecuzione delle attività previste nel presente capitolato con la massima puntualità, esattezza e sollecitudine.*
 - *le affissioni dei manifesti devono essere effettuate negli appositi spazi/impianti resi disponibili dall'amministrazione al momento dell'affidamento del servizio opzionale di supporto.*
 - *a titolo puramente indicativo, e senza che tale dato costituisca impegno per l'Ente, si segnala che ogni anno vengono mediamente affissi un numero complessivo di 36.000 fogli circa rapportati al formato 70X100.*
 - *Nell'ambito dell'esecuzione dei suindicati servizi di supporto, l'affidatario dovrà utilizzare mezzi, attrezzature e materiale di sua proprietà adeguati, per qualità e consistenza, al corretto espletamento dei compiti stabiliti”.*

RITENUTO ALTRESI' OPPORTUNO affidare altresì alla suddetta società, con decorrenza 01/01/2014, anche il servizio opzionale connesso alla gestione della TOSAP permanente e temporanea, allo scopo di attivare per tutti i tributi locali i moderni sistemi di gestione on – line ed i servizi al contribuente, offerti sul portale dedicato, meglio descritti nel capitolato speciale d'appalto, nell'offerta tecnica della società Servizi Locali Spa e nel contratto stipulato il 11/09/2013.

CONSIDERATO CHE, data la qualità e quantità delle attività da svolgere, è opportuno fissare la scadenza dei servizi opzionali affidati al 07/10/2018, allorquando cesserà il contratto relativo ai servizi di base.

RILEVATO che la spesa da impegnare per i canoni annuali, tenuto conto del ribasso del 16% sulla base d'asta e già determinata nel contratto, è pari ad € 28.560,00 (di cui € 18.480,00 per Pubblicità/Affissioni ed € 10.080,00 per TOSAP), oltre IVA vigente.

TENUTO CONTO che la durata del contratto per i servizi opzionali è pari ad anni 4 (quattro) e giorni 280 (duecentottanta);

RILEVATO, pertanto, che la spesa da impegnare per l'intera durata contrattuale è pari ad € 136.150,00 (centotrentaseimilacentocinquanta/00) oltre IVA vigente.

DATO ATTO, secondo le indicazioni offerte dal capitolato speciale, che il numero dei manifesti affissi mediamente ogni anno è pari a circa 36.000 fogli rapportati al formato 70X100 e che, conseguentemente, la somma presunta complessiva da impegnare per il rimborso spese previsto di € 0,55 a manifesto, per l'intera durata contrattuale, è pari ad € 94.390,00 (novantaquattromilatrecentonovanta/00) oltre IVA vigente.

RITENUTO OPPORTUNO INOLTRE provvedere ad impegnare la somma complessiva presunta per il 2013 per il rimborso spese di € 7,00 + IVA 22% per ciascun avviso notificato ai contribuenti secondo il seguente schema:

- Avvisi ICI 2013: 5.000 circa;
- Avvisi TARSU: 2.000 circa
- TOTALE AVVISI: 7.000 circa.

RICHIAMATI l'art. 10 del contratto del 11/09/2013 al cui testo si rinvia e l'art. 8 del Capitolato Speciale che testualmente dispone: *< Il pagamento dei compensi ed il rimborso delle spese sostenute, stabiliti ai sensi del precedente art. 7, verrà effettuato in favore dell'affidatario in quattro rate trimestrali posticipate (31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre), previa emissione di regolari fatture, distinte per ciascuna tipologia di entrata e relativo canone, assoggettate all'aliquota IVA prevista per legge, pagabili entro 60 gg. Dalla data di ricezione, previa apposizione del visto di regolare esecuzione da parte del Funzionario e/o del Dirigente responsabili di ciascuna entrata e subordinatamente all'esito favorevole delle verifiche propedeutiche all'effettuazione di pagamenti da parte delle P.A., previste dalla normativa vigente ed al rispetto delle eventuali prescrizioni della normativa vigente in tema di appalti di servizi e forniture. In caso*

di ritardato pagamento del corrispettivo dovuto, all'affidatario saranno riconosciuti gli interessi al tasso previsto dalla normativa vigente.>.

RICHIAMATO, altresì, l'art. 7 del contratto del 11/09/2013 che testualmente prevede: < I servizi opzionali dovranno essere attivati dall'appaltatore solo a seguito di espressa comunicazione scritta da parte del Comune di Altamura. L'appaltatore non potrà richiedere alcun corrispettivo per l'eventuale attivazione dei servizi effettuata di propria iniziativa, in mancanza della suddetta comunicazione.>. In virtù di tale disposizione si darà notizia alla società Servizi Locali Spa dell'avvenuto affidamento dei servizi opzionali TOSAP/Pubblicità/Affissioni mediante raccomandata A/R o PEC.

PRECISATO che per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento trovano applicazione le previsioni del Capitolato Speciale di Appalto della Procedura Aperta esperita, del contratto stipulato in data 11/09/2013, dell'offerta tecnica presentata dalla società in sede di partecipazione alla gara pubblica, delle norme legislative e regolamentari al tempo vigenti.

DATO ATTO che è stato acquisito il DURC CIP 20131064281864 del 13/08/2013 risultato regolare della società Servizi Locali Spa;

VISTI

- il TUEL approvato con D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto Sindacale n. 126 del 13.09.2013 di nomina del sottoscritto quale Dirigente del II Settore Bilancio-Finanza-Programmazione

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare le premesse del presente provvedimento per approvarle espressamente.
- 1) Di affidare alla società SERVIZI LOCALI S.P.A. con sede legale in Viale Manzoni n. 20 – 28100 Novara (NO) - C.F. e P.IVA 03170580751 – CCIAA di Novara Rea 224538 i servizi opzionali relativi alla TOSAP permanente e temporanea e all'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni secondo le previsioni del Capitolato Speciale d'appalto, del contratto stipulato in data 11/09/2013 - Repertorio n. 4794 – e dell'offerta tecnica presentata dalla società in sede di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento dei servizi di supporto.
- 2) Di precisare che l'affidamento è effettuato secondo le previsioni dell'art. 57, comma 5, lett. "b" del D.Lgs 163/2006.
- 3) Di stabilire che i servizi opzionali di supporto avranno inizio a decorrere dal 01/01/2014 e cesseranno alla data di scadenza naturale del contratto stipulato, fissata al 07/10/2018;
- 4) Di impegnare la somma complessiva di **€ 341.038,80** (compresa IVA al 22%) per canoni annuali e rimborso spese presunto per le attività di accertamento e le affissioni sul Bilancio 2013 e Pluriennale 2014-2015, e con annotazione per le annualità successive, secondo il seguente prospetto:
 - **anno 2013:**
 - ◆ per rimborso spese di notifica stimato per avvisi di accertamento pari ad € 59.780,00 all'int. 1.01.04.03 cap. 82003 bil.2013 "prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie" Imp. n. 1772/2013;
 - **anno 2014:**
 - ◆ per canoni per servizi opzionali pari ad € 34.843,20 (canoni annuali TOSAP/ICP + IVA 22%) all'int.1.01.04.03 Cap. 82003 bil.2014 "prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie" Imp. n. 138/2014;
 - ◆ per rimborso spese stimato per affissioni di manifesti pari ad € 24.156,00 (36.000 manifesti annui a 0,55 euro l'uno + IVA 22%) intervento 1.11.01.03 cap.984004 bil.2014

“prestazioni di servizi-AFFISSIONI” Imp. n. 139/2014;

- **anno 2015:**

- ◆ per canoni per servizi opzionali pari ad € 34.843,20 (canoni annuali TOSAP/ICP + IVA 22%) int. 1.01.04.03 Cap. 82003 bil.2015 “prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie” Imp. 3/2015;
- ◆ per rimborso spese stimato per affissioni di manifesti pari ad € 24.156,00 (36.000 manifesti annui a 0,55 euro l’uno + IVA 22%) intervento 1.11.01.03 cap.984004 bil.2015 “prestazioni di servizi-AFFISSIONI” Imp. 4/2015;

- **anno 2016:**

- ◆ per canoni per servizi opzionali pari ad € 34.843,20 (canoni annuali TOSAP/ICP + IVA 22%) int. 1.01.04.03 Cap. 82003 bil.2016 “prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie”;
- ◆ per rimborso spese stimato per affissioni di manifesti pari ad € 24.156,00 (36.000 manifesti annui a 0,55 euro l’uno + IVA 22%) intervento 1.11.01.03 cap.984004 bil.2016 “prestazioni di servizi-AFFISSIONI”;

- **anno 2017:**

- ◆ per canoni per servizi opzionali pari ad € 34.843,20 (canoni annuali TOSAP/ICP + IVA 22%) int. 1.01.04.03 Cap. 82003 bil.2017 “prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie”;
- ◆ per rimborso spese stimato per affissioni di manifesti pari ad € 24.156,00 (36.000 manifesti annui a 0,55 euro l’uno + IVA 22%) intervento 1.11.01.03 cap.984004 bil.2017 “prestazioni di servizi-AFFISSIONI”;

- **anno 2018:**

- ◆ per canoni per servizi opzionali pari ad € 26.730,20 (canoni per 280 giorni TOSAP/ICP + IVA 22%) int. 1.01.04.03 Cap. 82003 bil.2018 “prestazioni di servizi-gestione entrate tributarie”;
- per rimborso spese stimato per affissioni di manifesti pari ad € 18.531,80 (27.618 manifesti fino al 07/10/18 a 0,55 € l’uno + IVA 22%) intervento 1.11.01.03 cap.984004 bil.2018 “prestazioni di servizi-AFFISSIONI”;

- 5) Di rinviare a successivi provvedimenti, nei futuri esercizi, l’impegno di spesa relativo ai rimborsi per spese di notifica di avvisi di accertamento, sulla base delle stima degli avvisi effettivamente da notificare e tenendo conto della riduzione progressiva delle notifiche a mezzo raccomandata A/R tradizionale, che saranno sostituite con le notifiche a mezzo PEC;
- 6) Di confermare in numero CIG attribuito dalla AVCP al procedimento di gara per l’affidamento dei servizi di base ed opzionali: **49907690DE**;
- 7) Di dare atto che si procederà alla relativa liquidazione mediante trasmissione da parte del Responsabile del Procedimento al Servizio Finanziario delle fatture emesse per i servizi resi, corredata dall’attestazione di regolare esecuzione da parte del Funzionario Responsabile del Tributo, previa acquisizione ed attestazione di DURC regolare e, con riferimento ai canoni per i servizi resi, mediante applicazione della ritenuta dello 0,50% ai sensi del DPR 207/2010;
- 8) Di comunicare alla società Servizi Locali Spa l’avvenuto affidamento dei servizi opzionali secondo le previsioni del capitolato e del contratto sopra citati;
- 9) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore II – Bilancio – Finanza e Programmazione.

**IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE: BILANCIO -
PROGRAMMAZIONE**
Dott. Francesco Faustino



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2013 / 1423**

Ufficio Proponente: **TRIBUTI**

Oggetto: **SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE.
AFFIDAMENTO SERVIZI OPZIONALI TOSAP/PUBBLICITA'/AFFISSIONI ALLA SERVIZI LOCALI
SPA**

Visto contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data 12/12/2013

Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR. 267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA: "I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA."

Altamura, li.....

IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO

dott. Francesco FAUSTINO

Registro Albo Pretorio On Line n.

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Altamura, li.....

IL FUNZIONARIO

f.to
